

สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

1. ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ตามที่มีประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด - 19 (Coronavirus Disease 2019 : COVID - 19) เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 และศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) (ศบค.) กำหนดให้ผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศทุกคนต้องได้รับการตรวจคัดกรองแยกกัก หรือกักกัน เพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคซึ่งมาจากท้องถิ่นอื่น หรือเมืองท่านอกราชอาณาจักร กรณีโรคโควิด - 19 นั้น พร้อมกันนี้ หน่วยงานภาครัฐได้จัดเตรียมและจัดหาสถานที่สำหรับเป็นที่กักกันผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศให้อยู่ในการกักกัน ดูแล เพื่อการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เรียบร้อยแล้ว ทั้งในส่วนของโรงแรม และสถานพยาบาล

ประกอบกับศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) (ศบค.) ได้มีมติเห็นชอบ ให้ชาวต่างชาติเดินทางเข้ามาราชาอาณาจักรไทย เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะรวมทั้งมีการพัฒนารูปแบบการกักกันตัว (Quarantine) รูปแบบใหม่ที่ประเทศไทยมีความพร้อม ได้แก่ Golf Quarantine เป็นสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ เนื่องจากประเทศไทยมีความพร้อมทั้งทางด้านสนามที่มีคุณภาพ มาตรฐาน บุคลากร รวมถึงมีสถานที่ท่องเที่ยวที่สวยงาม และมีการบริการที่มีคุณภาพ กระทรวงสาธารณสุขจึงได้จัดทำหลักเกณฑ์แนวทางการกำหนดสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) เพื่อรองรับความต้องการของนักกีฬาชาวต่างชาติรวมผู้ติดตามเดินทางกลับเข้ามา ในราชอาณาจักรไทยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้ามาออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬา (ออกกอล์ฟ) และการทำกิจกรรมด้านสุขภาพ ในกิจการกอล์ฟที่รัฐกำหนด

2. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างระบบการกักตัว (Quarantine) ในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) เพื่อรองรับความต้องการของนักกีฬาชาวต่างชาติรวมผู้ติดตามเดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรไทยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้ามาออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬา (ออกกอล์ฟ) และการทำกิจกรรมด้านสุขภาพ

3. คำนิยาม

สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) หมายความว่า การกักกันตัวของนักกอล์ฟชาวต่างชาติรวมผู้ติดตามที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรไทย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเข้ามาออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬา (ออกกอล์ฟ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพพร้อมกับการกักกันตัว โดยทำกิจกรรมตามรายการจัดให้บริการที่กำหนด ซึ่งได้มีการนัดหมาย ไว้ล่วงหน้าโดยให้กิจการกอล์ฟเป็นสถานที่กักกัน เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อโควิด -19

(COVID - 19) พร้อมกับการเล่นกีฬา กอล์ฟ (ออกรอบ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพ เป็นระยะเวลาตามที่ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) กำหนด โดยชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด ระหว่างการทำกิจกรรมตามรายการจัดให้บริการ และกักกันตนโดยสมัครใจ

4. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายชาวต่างชาติ รวมถึงผู้ติดตามที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรไทย มีความประสงค์การเล่นกีฬา กอล์ฟ (ออกรอบ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพพร้อมกับการกักกันตัว แต่ต้องไม่เป็นกรณีเข้ามาเพื่อการรักษาพยาบาลโรคโควิด - 19 โดยเดินทางมาด้วยตนเอง หรือมีผู้ติดตาม ซึ่งได้มีการนัดหมายไว้ล่วงหน้ากับกิจการกอล์ฟ ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

5. พื้นที่เป้าหมาย

ในกรุงเทพฯ/ปริมณฑล หรือในจังหวัดที่มีกิจการกอล์ฟตามพื้นที่ที่กำหนด

6. ระยะเวลาดำเนินการ เดือน ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

7. ข้อกำหนดกิจการกอล์ฟที่จะเข้าร่วม

- (1) จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของกระทรวงพาณิชย์
- (2) มีใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (3) มีใบอนุญาตประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติโรงแรมพ.ศ. 2547

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กระทรวงสาธารณสุข
2. กระทรวงการต่างประเทศ
3. กระทรวงกลาโหม
4. กระทรวงมหาดไทย
5. สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
6. บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
7. หน่วยงานทางด้านความมั่นคง
8. สถานประกอบกิจการกอล์ฟ
9. หน่วยงานภาคเอกชน (สมาคมโรงพยาบาลเอกชน/สมาคมคลินิกเอกชนและที่เกี่ยวข้อง)

9. ลักษณะของสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

ต้องมีองค์ประกอบหลัก 3 หมวด ดังนี้

หมวด 1 ลักษณะโดยทั่วไป กิจการกอล์ฟที่จะเข้าร่วมต้องเป็นไปตามที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

หมวด 2 ลักษณะที่ต้องจัดให้มีเพิ่มเติม ลักษณะที่ต้องจัดให้มีเพิ่มเติม ประกอบด้วย โครงสร้างอาคาร และวิศวกรรม ห้องแยก (Isolation Room) หรือพื้นที่กักกันตัว (Area Quarantine) ระบบทางเดิน (Pathway) สุขอนามัย (Hygiene) ระบบงาน (Work Flow) กิจกรรมที่ให้บริการ บุคลากร ยานพาหนะ การมีส่วนร่วมของชุมชน

1. โครงสร้างอาคาร และวิศวกรรม

1.1 โครงสร้างสมบูรณ์ ไม่แตกร้าว มีสภาพอาคารพร้อมใช้งาน

1.2 ระบบความปลอดภัยในอาคารพร้อมใช้งาน เช่น ระบบดับเพลิง ทางหนีไฟ

1.3 ห้องพักผู้รับบริการ ต้องเป็นห้องปรับอากาศแยกส่วนจากระบบปกติ มีระบบระบายอากาศ จัดให้ห้องพักเป็นห้องปลอดบุหรี่ ห้องพักมีลักษณะพื้นผิวที่สามารถทำความสะอาดได้ง่าย ไม่ควรเป็นพรม มีความปลอดภัยเหมาะสมกับผู้รับบริการ

1.4 ท่อระบายน้ำทิ้ง และสุขาภิบาลต้องไม่รั่วซึม ระบบแยกและกำจัดขยะแยกจากตัวอาคาร มีระบบลำเลียงขยะติดเชื้อแยกส่วนจากพื้นที่สะอาดไม่ปะปนกัน

1.5 มีระบบโทรศัพท์สื่อสาร และระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ เช่น ทางเดิน หน้าห้องพัก พื้นที่ส่วนกลางที่ให้บริการ ประตูทางเข้า-ออก เส้นทางที่ใช้บริการกิจกรรมกอล์ฟ รวมถึงบริเวณที่ให้บริการอื่น ๆ

2. ห้องแยก (Isolation Room) หรือ พื้นที่กักกันตัว (Area Quarantine)

2.1 กำหนดพื้นที่ (Zoning) เพื่อเป็นการกักกันตัวในพื้นที่ (Area Quarantine) โดยต้องกำหนดส่วนที่ทำกิจกรรมและมีแผนผังชั้น (Floor Plan) จำแนกพื้นที่ที่ชัดเจน แยกส่วนการให้บริการจากส่วนพื้นที่ปกติ

2.2 กรณีบ้านพักเป็นหลัง ต้องแยกออกจากกัน (Cluster) จัดแบบห้องเดี่ยว (Single Room) กำหนดจำนวนผู้เข้าพัก โดยมีห้องนอน ห้องน้ำ ห้องครัว ห้องนั่งเล่น ระเบียง แยกเป็นสัดส่วนชัดเจน

2.3. กรณีตึก ต้องมีห้องชุด มีลิฟท์และทางเข้า - ออก แยกจากพื้นที่ปกติ โดยมีห้องนอน ห้องน้ำ ห้องครัว ห้องนั่งเล่น ระเบียง แยกเป็นสัดส่วนชัดเจน

2.3.1 กรณีผู้รับบริการที่มีผู้ติดตามที่มีเอกสารแสดงความสัมพันธ์กันในครอบครัว อาทิเช่น เด็กเล็ก ผู้สูงอายุ คู่สามีภรรยาสามารถพักห้องเดียวกันได้

2.3.2 กรณีผู้รับบริการที่มีข้อจำกัดด้านสุขภาพ ด้านการเคลื่อนไหวที่ต้องการผู้ช่วยเหลือ สามารถพักห้องเดียวกันได้

2.3.3 กรณีผู้ใช้บริการเข้าพักมีผลตรวจปกติ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 ต้องจัดให้มีแผนผัง
จำแนกระบุห้องพักชัดเจนไม่ปะปนกัน

2.4 กิจการกอล์ฟต้องสำรองห้องพัก ร้อยละ 5 สำหรับกรณีกักกันโรคและจัดให้เส้นทางเฉพาะไม่
ปะปนกรณีส่งต่อผู้รับบริการเพื่อการรักษา

2.5 จัดให้มีปรอทวัดไข้ดิจิตอลส่วนบุคคลและแอลกอฮอล์เจลแบบขวดปั๊มในห้องพัก

3. ระบบทางเดิน (Pathway) มีการกำหนดเส้นทางที่ผู้รับบริการสามารถเดินทางในเส้นทางที่กำหนด ตั้งแต่การ
เดินทางออกจากสนามบิน จนถึงกิจการโดยแยกจากระบบปกติ และจัดให้มีพื้นที่บริการสำหรับผู้ใช้บริการ กรณีผล
ตรวจปกติ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 ไม่ปะปนกัน

4. สุขอนามัย (Hygiene) ในกิจการกอล์ฟ โดยส่วนที่พัก ต้องมีระบบการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้อ ตามเกณฑ์ที่
กำหนดของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือ ต้องมีมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย Amazing
Thailand Safety & Health Administration (SHA) ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือการประเมิน กิจการ
กอล์ฟว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID - 19 ผ่านทาง Line application และ Web browser
Clean together ของกรมอนามัย

4.1 การใช้บริการพื้นที่ส่วนกลาง สนามกอล์ฟ ห้องรับประทานอาหาร ร้านขายของ ห้องประชุม สัมมนา ต้อง
จำกัดจำนวนผู้ใช้บริการมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร และสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดการใช้บริการ ควรจัดให้มี
หน้ากากอนามัยและเจลแอลกอฮอล์ไม่น้อยกว่า 70 % สำหรับทำความสะอาดมือก่อนและหลังใช้บริการ

4.2 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ให้ทำความสะอาดทันทีหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมด้วยน้ำยา ตาม
มาตรฐาน ตามคำแนะนำในการทำความสะอาด ทำลาย และฆ่าเชื้อโรคในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และแม้ไม่พบว่ามีผู้ใช้บริการ พื้นที่ส่วนกลางควรทำความสะอาด อย่างน้อยวัน
ละ 2 ครั้ง โดยเน้นการเช็ดถูพื้นผิวที่มี ผู้สัมผัสมาก เช่น ราวบันได ปุ่มกดลิฟต์ โดยใช้ Alcohol 70 %

4.3 การทำความสะอาดห้องพัก จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดห้องพักที่เพียงพอในห้องพัก
ก่อนวันครบการตรวจผลครั้งที่ 2 และมีการทำความสะอาดห้องพักโดยพนักงานทำความสะอาดหลังผลตรวจ โควิด -
19 ปกติครั้งที่ 2

แนวทางการทำความสะอาดในบริเวณห้องพัก หลังจากผู้เข้าพักย้ายออก (อ้างอิงจาก สถาบัน
บำราศนราดูร)

1) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด จำนวน 2 คน สวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ดังนี้ หมวก Face shield
และถุงมือ

2) เตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาด ถุงขยะ และผสมน้ำยา Sodium hypochlorite 0.05% สำหรับทำความสะอาด

3) ปิดเครื่องปรับอากาศ เปิดประตู หน้าต่าง

4) กัดชักโครกโดยการปิดฝาชักโครก ก่อนหลัง จากนั้นเทน้ำยาล้างห้องน้ำพร้อมทั้ง เปิดพัด ลมระบายอากาศ

5) เก็บปลอกหมอนโดยม้วนออกห่างจากตัว เก็บผ้าปูที่นอนโดยม้วนออกห่างจากตัว ซึ่งมีแม่บ้านอีกคนมาช่วยเก็บม้วนเสร็จ ใส่ถุงพลาสติกและมัดปากถุงให้เรียบร้อย

6) นำถุงพลาสติกที่ใส่ผ้า ไปวางยังบริเวณประตูทางออก

7) ทำความสะอาดเตียง โต๊ะ โดยใช้ น้ำยาที่ผสมไว้ และเก็บขยะไปวางไว้บริเวณหน้าประตู ทางออก

8) ถอดถุงมือ 1 ข้าง พร้อมเปิดประตูหลังจากนั้นสเปรย์ Alcohol 70 % บริเวณถุงใส่ผ้าและ ถุงขยะ (บริเวณหน้าห้องพัก)

9) ปิดพัดลมดูดอากาศและทำความสะอาดห้องน้ำ

10) เก็บขยะปิดปากถุงโดยการม้วนออกจากตัว ขยะประเภทถุงพลาสติก กล่องอาหาร เป็นต้น ให้ใส่ไว้ในขยะทั่วไป หากเป็นหน้ากากอนามัย หรือทิชชูที่ปนเปื้อนน้ำมูก น้ำลาย หรือสารคัดหลั่ง ให้ใส่ในถุงสีกลุ่มภารกิจมาตรฐานการกักกัน (QUARANTINE) ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค 17 แดงเป็นขยะติดเชื้อ

11) ทำการถอดอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ตามลำดับดังนี้ ถุงมือ > หมวก > Face shield (ถอด PPE แต่ละชิ้นต้องล้างมือทุกครั้ง)

4.5 การทำความสะอาดผ้าเปื้อน ควรหลีกเลี่ยงการเทผ้าเปื้อนลงบนพื้น เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของเชื้อโรค ไม่ควรนำผ้าเปื้อนบริเวณห้องพักอาศัย การซักผ้าเปื้อน ใส่ชุดป้องกันตนเองทุกครั้งที่ทำความสะอาดผ้าเปื้อน และให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของประเภทผ้าเปื้อน

1) ทำการเปิดฝาล้างผ้า โดยให้เปิดเอียงไปด้านที่ไม่มีผู้ใดยืนอยู่

2) ยกถังผ้าใส่เครื่องซักผ้าใส่ผงซักฟอก ปรับอุณหภูมิของน้ำให้ได้ระดับ 71°C นาน 25 นาที ในขณะที่ซักผ้า จะสามารถทำลายเชื้อโรค รวมทั้งเชื้อไวรัสเอดส์ และไวรัสตับ อักเสบได้ ในกรณีที่ไม่มีเครื่องซักผ้าที่ปรับอุณหภูมิได้ ให้แช่ผ้าใน Sodium hypochlorite 5,000 ppm. นาน 30 นาที แล้วจึงนำผ้าไปซักตามปกติ

3) กรณีผ้าเปื้อนสิ่งคัดหลั่งให้ทำการ Prewash 2 ครั้ง นาน 20 นาที ก่อนใส่ผงซักฟอก ซักผ้าปรับอุณหภูมิของน้ำให้ได้ระดับ 71°C นาน 25 นาที

หากไม่มีพื้นที่และความพร้อมของอุปกรณ์ทำความสะอาดผ้าตามมาตรฐานที่กำหนดของกรมควบคุมโรค ให้จัดส่งผ้าเปื้อนทำความสะอาดตามมาตรฐานของโรงพยาบาลคู่สัญญา

4.6 การจัดเก็บขยะ จัดเตรียมถุงขยะสีแดงในแต่ละห้อง พร้อมหนังสือรูดปากถุงให้เพียงพอ โดยให้ผู้เข้าพักพับปากถุงขยะลงและมัดปากถุงให้แน่นด้วยตนเอง กำหนดเวลาให้ผู้เข้าพักนำมาวางไว้หน้าห้องในแต่ละวัน เพื่อให้พนักงานทำความสะอาดเก็บไปกำจัดอย่างถูกต้อง

4.7 กรณีมีลิฟต์โดยสาร จำกัดจำนวนผู้โดยสารลิฟต์ ให้มีระยะห่าง 1 – 2 เมตร ควรแยกลิฟต์โดยสารของผู้เข้าพัก และลิฟต์เจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ ควรแยกลิฟต์ขนส่งอาหาร และลิฟต์ขนขยะ ออกจากกัน กรณีมีจำนวนลิฟต์ไม่เพียงพอ ให้จัดเวลาขนส่งอาหารและขยะคนละช่วงเวลา และมีการทำความสะอาดลิฟต์โดยใช้ Alcohol 70 % ทุกครั้งหลังการใช้งาน

4.8 การทำความสะอาดห้องน้ำทั้งในห้องพักและห้องน้ำในพื้นที่ส่วนกลาง เป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เนื่องจากเสี่ยงต่อการสัมผัสสิ่งคัดหลั่งจากผู้ให้บริการ ดังนั้นแม่บ้านที่เข้าทำความสะอาดต้องใส่ชุดป้องกันทุกครั้ง ที่เข้าทำความสะอาดพื้นที่ และจัดเก็บตามมาตรฐานกึ่งควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อ

4.9 สถานกักกันต้องมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันด้านสุขอนามัยแก่เจ้าหน้าที่ ได้แก่ Alcohol 70 % เจล แอลกอฮอล์ หมวกคลุมผม ชุดป้องกัน (PPE) Face shield ถุงมือยางทางการแพทย์แบบใช้แล้วทิ้ง รองเท้าบูท ถุงใส่ขยะสีแดง หน้ากากอนามัย (Mask)

5. ระบบงาน (Work Flow) ภายในกิจการกอล์ฟ จะต้อง

5.1 กำหนดจุดเช็ดทำความสะอาดหรือทำลายเชื้อที่รองเท้า และบนกระเป๋าเดินทางหรือของใช้ ต่างๆ ของผู้เข้าพัก ก่อนเข้ามาในตัวอาคาร โดยเช็ดด้วยน้ำยาฟอกขาวผสมน้ำ(น้ำยาฟอก ขาว 1 ส่วน ต่อ น้ำสะอาด 99 ส่วน)

5.2 มีการตรวจหาเชื้อโควิด -19 ทางห้องปฏิบัติการ รวม 3 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 Day 0 ครั้งที่ 2 Day 5 หรือ 7 และครั้งที่ 3 Day 13 หรือ 14 หรือเป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยจัดให้มีพื้นที่ตรวจให้มีพื้นที่เว้นระยะห่างตามมาตรฐาน และส่งผลไปยังห้องปฏิบัติการกับโรงพยาบาลคู่สัญญา รวมถึงจัดให้มีเส้นทางการส่งต่อผู้ป่วย (Refer) ในพื้นที่ไม่ปะปนกัน สำหรับรับการรักษาต่อในกรณีฉุกเฉิน ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการพบเชื้อ (Lab Detectable) หรือกรณีเสียชีวิต

5.3 จัดให้มีสัญลักษณ์ระบุเพื่อจำแนกผู้รับบริการกรณีผลตรวจเป็นปกติ ครั้งที่ 1 กรณีผลตรวจ โควิด – 19 เป็นปกติครั้งที่ 2 และกรณีผลตรวจโควิด – 19 เป็นปกติครั้งที่ 3

5.4 มีระบบติดตามตัวตลอดระยะเวลากักตัว มีระบบส่งต่อผู้รับบริการ ไปยังโรงพยาบาลคู่สัญญาใกล้เคียงกรณีฉุกเฉิน

5.5 จัดให้มีการซื้อสินค้าผ่านระบบออนไลน์ (Shopping Online) โดยสนับสนุนชุมชนในพื้นที่ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานสุขอนามัยและมาตรการการป้องกันการติดเชื้อโควิด - 19

5.6 สนามกอล์ฟที่เข้าร่วมเป็นสถานกักกันกอล์ฟ (Golf Quarantine) ต้องไม่เปิดให้บริการแก่บุคคลทั่วไป

6. กิจกรรมที่ให้บริการในกิจการกอล์ฟ ต้องกำหนดให้มีรายการจัดให้บริการไม่น้อยกว่า 10 –14 วัน ขึ้นไปหากเสร็จสิ้นกิจกรรมต้องอยู่ต่อไปจนครบระยะกักตัวตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)(ศบค.) กำหนดดังนี้

ประเภท กิจการ	กิจกรรม
สนามกอล์ฟ และที่พัก	<p>- กรณีสนามกอล์ฟมี 18 หลุม สามารถเริ่มกิจกรรมกอล์ฟได้หลังจากผลตรวจทางห้องปฏิบัติการไม่พบเชื้อ COVID - 19 (Lab Not Detectable) ตั้งแต่ Day 0 เป็นต้นไป สามารถนำผู้รับบริการออกจากที่พักเพื่อไปทำกิจกรรมตามพื้นที่ให้บริการจำกัดจำนวนโดยเป็นกิจกรรมที่ทางรัฐกำหนด ซึ่งจะต้องปิดสนาม 14 วัน จนกว่าผู้รับบริการ จะทำกิจกรรมสุขภาพเสร็จสิ้น</p> <p>- กรณีสนามกอล์ฟมีมากกว่า 18 หลุม สามารถรับผู้รับบริการกลุ่มใหม่ได้หลังจากผู้รับบริการกลุ่มแรกมีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการครั้งที่ 2 (Day 5 หรือ 7) ไม่พบเชื้อ COVID - 19 (Lab Not Detectable) (โดยการจัดคิวในการใช้บริการ)</p>

กรณีมีผู้ติดตาม จัดให้มีบริการกอล์ฟและการอำนวยความสะดวกเช่นเดียวกับผู้รับบริการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน (Liaison) ให้ใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามข้อแนะนำ แนวปฏิบัติ การป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อกรณีโรคโคโรนาไวรัสสายพันธุ์ใหม่ 2019 (Novel Corona virus: nCoV) โดยสำนักงานป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อและเชื้อดื้อยาในโรงพยาบาล สถาบันบำราศนราดูร กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

7. พนักงานให้เป็นไปตามมาตรฐานกิจการนั้น ๆ และเพิ่มเติมตามข้อกำหนดของกระทรวงสาธารณสุข

7.1 พนักงานให้บริการกลุ่มเสี่ยงสูง ได้แก่ แคดดี้ (แต่งกายตามยูนิฟอร์มที่กิจการสนามกอล์ฟกำหนด มีอุปกรณ์ป้องกันหน้ากากอนามัย (Mask) และถุงมืออนามัย) พนักงานขับรถรับส่งจากสนามบิน (แต่งกายปกติ แต่ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันตัวสวมชุด PPE สวมหน้ากากอนามัย (Mask) และ ถุงมืออนามัย) พนักงานทำความสะอาดห้องพักและห้องน้ำ (สวมอุปกรณ์ป้องกันตัวสวมชุด PPE สวมหน้ากากอนามัย (Mask) และ ถุงมืออนามัย)

7.2 พนักงานให้บริการกลุ่มเสี่ยงต่ำ ได้แก่ พนักงานต้อนรับ พนักงานให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด (แต่งกายปกติ แต่ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันตัว แบบ SEMI PPE)

8. ยานพาหนะจัดให้มีการเว้นระยะห่าง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน การทำความสะอาดเป็นไปตามมาตรฐานกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด กรณีรถกอล์ฟที่ใช้ในกิจการกอล์ฟต้องจัดให้มีการทำความสะอาดด้วยน้ำยาตามมาตรฐาน การเว้นระยะห่างตามกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

9. การมีส่วนร่วมของชุมชน ชุมชนยอมรับและมีส่วนร่วมในการนำวัดฤดูบิ วัสดุในชุมชน การเสนอสินค้า และการจ้างงานในพื้นที่ในกิจการสถานประกอบการ โดยมีการจ้างงานทั้งแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) และแบบเต็มเวลา (Full Time)

10. กฎระเบียบของผู้รับบริการ

10.1 จำนวนต่อการออกรอบ 1 กลุ่ม ประกอบด้วยผู้รับบริการ แคดดี้ และผู้ติดตามไม่เกิน 15 คน

10.2 ในการออกรอบผู้รับบริการสามารถออกรอบได้ไม่เกินกลุ่มละ 5 คน กรณีที่ผู้รับบริการ มีกิจกรรมร่วมกันระหว่างกลุ่ม หากมีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการพบเชื้อ Lab Detectable รายใดรายหนึ่งผู้ร่วมกิจกรรม ทั้งหมดต้องเข้ารับการตรวจและกักตัวตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

10.3 การออกรอบจะมีแคดดี้ดูแลผู้รับบริการเพียงคนเดียวตลอดระยะเวลาอีกด้วย

10.4 ในการออกรอบ ผู้รับบริการจะต้องนัดหมายและมาตามเวลาที่กำหนด และห้ามออกนอกสถานที่ที่กำหนดไว้ หากมีความจำเป็นให้แจ้งเจ้าหน้าที่ประสานงาน

10.5 ระยะห่างของเวลาในการนัดหมายแต่ละกลุ่มต้องห่างกันไม่น้อยกว่า 10 – 15 นาที และอุปกรณ์ผู้รับบริการจะต้องเป็นผู้ดูแลอุปกรณ์ด้วยตนเอง

10.6 ผู้รับบริการต้องดูแลทำความสะอาดเสื้อผ้าที่สวมใส่ด้วยตนเอง

10.7 ผู้รับบริการต้องสวมใส่อุปกรณ์ติดตามตัวตลอดระยะเวลาในการกักตัวตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

11. กฎระเบียบของแคดดี้

11.1 แคดดี้ที่ออกรอบจะต้องดูแลผู้รับบริการเพียงคนเดียวตลอดระยะเวลาอีกด้วย

11.2 แคดดี้ต้องสวมใส่ชุดและอุปกรณ์ป้องกันตนเองตลอดระยะเวลาการออกรอบ หรือจัดให้มี สถานที่ชำระร่างกายและผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้าก่อนเข้าไปพื้นที่ส่วนกลาง

หมวด 3 ระเบียบฐานข้อมูลที่ต้องจัดเตรียม

1. เอกสารประกอบการเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรไทย ตามมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ข้อ 1 (11) ดังนี้

- 1.1 เอกสารการนัดหมายจากกิจการกอล์ฟในประเทศไทย (Confirmation Letter for Golf Quarantine)
- 1.2 เอกสารแสดงความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (Affidavit letter) (ถ้ามี)
- 1.3 เอกสารแสดงรายละเอียดผู้ติดตาม
2. มีการแต่งตั้ง COVID Commander สำหรับการประสานงานข้อมูลผู้รับบริการ
3. มีการรายงานผล ระบบการรายงานผล การออกใบรับรองกักกันตัว ผ่าน Application ที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
4. การประเมินตนเองของกิจการกอล์ฟ (Self-Assessment) พร้อมแนบเอกสารตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
5. การควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของกิจการกอล์ฟให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ผู้รับบริการต้องดำเนินการ ดังนี้

1. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องก่อนเดินทางเข้ามายังราชอาณาจักรไทย ได้แก่ เอกสารการนัดหมายจากกิจการสนามกอล์ฟในประเทศไทย (Confirmation Letter for Golf Quarantine) เอกสารทางการเงินให้แก่กิจการกอล์ฟ และเอกสารตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) กำหนด ตามหมวด 3 (1)
2. หากมีผู้ติดตามต้องดำเนินการจัดทำกรรับรองโดยใช้เอกสารแสดงความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (Affidavit letter) โดยต้องเดินทางพร้อมกับผู้รับบริการ
3. แจ้งความจำนงต่อกระทรวงการต่างประเทศในการเดินทางกลับเข้าสู่ราชอาณาจักรไทย เพื่อเข้ามาเล่นกีฬา กอล์ฟ (ออกรอบ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพ ในกิจการกอล์ฟที่รัฐกำหนด โดยต้องแสดงเอกสารการนัดหมาย (Confirmation Letter for Golf Quarantine) และเอกสารแสดงความสัมพันธ์กับนักกอล์ฟ (Affidavit Letter)
4. ระหว่างอยู่ในสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดจนครบระยะการกักตัวตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) กำหนด

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กิจการกอล์ฟ

1.1 จัดให้มีการออกรอบ และทำกิจกรรมด้านสุขภาพตามแผนที่กำหนด ที่พักที่เป็นห้องแยก (Isolation Room) สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกตามระบบงานที่กำหนดแยกจากระบบงานปกติ หลักเกณฑ์ในการป้องกันการติดเชื้อ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อ การจัดหายานพาหนะที่ได้มาตรฐานตามแนวปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อ ในการรับผู้รับบริการสุขภาพและผู้ติดตามจากสนามบิน ด้านทั้งทางน้ำและทางบก รวมทั้งจัดให้มีบุคลากรดูแลที่ได้รับการคัดกรอง ก่อนเข้าปฏิบัติงาน และสวมชุดป้องกัน รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังการปฏิบัติงาน และจัดระบบเวชปฏิบัติการวินิจฉัย ดูแลรักษา และป้องกันการติดเชื้อในกิจการกอล์ฟ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ตามแนวทางปฏิบัติ ด้านสาธารณสุขเพื่อการจัดการภาวะระบาดของโรคโควิด - 19 ในข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 1) ของกระทรวงสาธารณสุข

1.2 แสดงความจำนอง สมัครง่ายร่วมเป็นสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

1.3 เจ้าหน้าที่ของสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการ และผู้ติดตาม ที่มีความประสงค์จะเข้ามาเล่นกีฬา กอล์ฟ (ออกรอบ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพ โดยแจ้งนัดหมายวัน เวลา ในการเข้ารับบริการ

1.4 สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ตรวจสอบความถูกต้องและความ ครบถ้วนของเอกสาร ตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) กำหนด ตามหมวด 3 (1) หากข้อมูลครบถ้วน ให้กิจการกอล์ฟแจ้งยืนยันการเข้ารับบริการ โดยกิจการกอล์ฟกรอก รายละเอียดตามเอกสารการนัดหมาย ตามที่ระบุในแบบฟอร์มเอกสารนัดหมาย (Confirmation Letter for Golf Quarantine) และเอกสารแสดงความสัมพันธ์ (Affidavit letter) พร้อมลงนามโดยผู้มีอำนาจของกิจการกอล์ฟ และจัดส่งเอกสารดังกล่าว ให้ผู้รับบริการเพื่อเก็บเป็นหลักฐานแสดงตนต่อกระทรวงการต่างประเทศ และสำนักงานตรวจคน เข้าเมือง และให้กิจการกอล์ฟจัดส่งเอกสารให้กระทรวงสาธารณสุข ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 72 ชั่วโมง ก่อนที่ผู้รับบริการจะ เดินทางเข้าประเทศไทย (Arrival) โดยมีรายละเอียดข้อมูลนำส่ง ดังนี้

1.4.1 ชื่อ-ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ หมายเลขหนังสือเดินทางของผู้รับบริการ

1.4.2 เอกสารนัดหมายจากกิจการกอล์ฟ (Confirmation Letter for Golf Quarantine)

1.4.3 เอกสารทางการแพทย์อื่นๆ

1.5 จัดส่งรายงานอาการของรายวัน ให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ และกักกันตัวจนครบระยะกักตัวตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) กำหนด

1.6 หากสิ้นสุดกิจกรรม ผู้ประกอบการต้องจัดทำเล่มรายงานที่มีเอกสารรายงานอาการรายวัน และผลสรุปการเข้ารับการกักกันตัวตามโปรแกรมเป็นรายบุคคล (Discharge Summary) ส่งกระทรวงสาธารณสุขภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นโปรแกรม

1.7 หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่เป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองการกักกันตัวให้กิจการกอล์ฟตามแบบฟอร์มที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

1.8 ในกรณีที่ผู้รับบริการไม่มาเข้ารับบริการตามนัดหมาย ให้กิจการกอล์ฟแจ้งข้อมูล กลับมายังกระทรวงสาธารณสุขภายใน 1 วัน หลังจากยืนยันได้ว่าผู้รับบริการไม่มาเข้ารับบริการตามนัดหมาย

1.9 กิจการกอล์ฟนัดหมายผู้รับบริการตามวันที่กำหนด

1.10 หากกรณีพบผู้รับบริการระหว่างการกักกันตัว มีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการพบเชื้อ Lab Detectable ให้กิจการกอล์ฟแจ้งข้อมูลกลับมายังกระทรวงสาธารณสุขทันทีที่ทราบผล

2. กระทรวงสาธารณสุข

2.1 รับสมัคร ตรวจสอบความพร้อมและความครบถ้วนของกิจการกอล์ฟ

2.2 จัดทำบัญชีรายชื่อกิจการกอล์ฟที่พร้อมเป็นสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

2.3 เจ้าหน้าที่ของกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการรับข้อมูลจากกิจการกอล์ฟ ที่มีผู้รับบริการแสดงความประสงค์จะเข้ารับบริการ โดยข้อมูลดังกล่าวกระทรวงสาธารณสุขจะดำเนินการ ส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที

2.4 ติดตามและตรวจสอบรายงานรายละเอียดประกอบการรักษาจากกิจการกอล์ฟที่ให้บริการ

2.5 จัดทำฐานข้อมูลของผู้รับบริการที่เข้ารับบริการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

3. กระทรวงการต่างประเทศ

3.1 ออกหนังสือรับรองให้เดินทางเข้าประเทศไทย (Certificate of Entry - COE)

3.2 ประสานและแจ้งข้อมูลแก่สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลใหญ่ไทย หรือหน่วยงานราชการในต่างประเทศเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนด

3.3 พิจารณาเอกสารผู้ที่เดินทางเข้าสู่ราชอาณาจักรไทย ด้วยวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อเล่นกีฬา กอล์ฟ (ออกรอบ) และทำกิจกรรมด้านสุขภาพตามที่กำหนด และการจัดเตรียมยานพาหนะ

3.4 แจ้งข้อมูลแก่กระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อได้วันนัดหมายในการเดินทางของผู้รับบริการ

4.บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ด้านผ่านแดนทางบกและด่านทางน้ำ

จัดเตรียมระบบงานและอุปกรณ์ในฝ่ายการแพทย์ สำหรับการรับผู้รับบริการในกรณี
ต้องการ ความช่วยเหลือ

5. สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

5.1 ตรวจสอบข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกรณีมีผู้เข้ารับบริการ

5.2 มีกระบวนการด้านตรวจคนเข้าเมือง และระบบลงทะเบียน AOT Airports Application เพื่อกรอก
ข้อมูลในแบบฟอร์มที่ ต.8 (T.8) เมื่อผู้ป่วยเดินทางเข้าประเทศไทย

6. ด้านสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

พิจารณาอนุญาตในการนำเข้า-ออก ยารักษาโรค อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ผู้ป่วยนำติดตัวเข้ามา
เพื่อการรักษาพยาบาล โดยยกเว้นการเสียภาษีศุลกากร

7. กระทรวงกลาโหม

แจ้งกิจการเพื่อสุขภาพและผู้เกี่ยวข้องในการประสานงานผู้รับบริการ และผู้ติดตาม เข้าสู่ขั้นตอน
การกักกันตัวในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

8. กระทรวงมหาดไทย

แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดที่มีสนามบินนานาชาติ ในการดำเนินการตามมาตรการคัดกรอง
ผู้รับบริการ และผู้ติดตาม ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทย

9. หน่วยงานความมั่นคง ได้แก่ กองบัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานข่าว
กรองแห่งชาติ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

9.1 ตรวจสอบข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรณีมีผู้รับบริการ และผู้ติดตาม

9.2 ประสาน รับข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับบริการ และผู้ติดตาม เฉพาะกรณีที่ผู้รับบริการหรือผู้ติดตาม มิได้
ไปรับการรักษาในกิจการกอล์ฟตามที่แจ้งไว้ และไม่สามารถตามตัวหรือติดต่อได้หลังจากที่เดินทางเข้าประเทศแล้ว
โดยดำเนินการและแจ้งข้อมูลของผู้รับบริการ และผู้ติดตาม ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3 ตรวจเยี่ยมพื้นที่โดยรอบกิจการกอล์ฟให้เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมโรค

10. แนวทางการดำเนินการ/ขั้นตอน

1. นักกอล์ฟ 1 ราย สามารถมีผู้ติดตาม/ญาติ ได้ไม่เกิน 3 ราย
2. อนุญาตให้เฉพาะบางประเทศที่รัฐบาลกำหนดไว้
3. การเข้ารับการกักกันในกิจการกอล์ฟต้องมีการนัดหมายล่วงหน้าเท่านั้น
4. นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ จะต้องแสดงเอกสารและหลักฐานเพื่อเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ดังนี้
 - 4.1 หนังสือรับรองว่าเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรได้ (Certificate of Entry-COE)
 - 4.2 ใบรับรองแพทย์ที่ยืนยันว่าผู้เดินทางมีสุขภาพดี เหมาะสมต่อการเดินทาง (Fit to Fly Health Certificate/Fit to Travel Health Certificate)
 - 4.3 ใบรับรองแพทย์ที่ยืนยันว่าผู้เดินทางดังกล่าวไม่มีเชื้อโรคโควิด-19 (Medical Certificate with a laboratory result indicating that COVID-19 is not detected) โดยวิธี RT-PCR โดยมีระยะเวลาไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง
 - 4.4 เอกสารหลักฐานซึ่งแสดงถึงหลักประกันที่ผู้เดินทางสามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลและค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหมดที่เกิดขึ้นระหว่างอยู่ในราชอาณาจักร ได้แก่ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หรือ Statement เป็นต้น
 - 4.5 ธรรมเนียมประกันภัยที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพและรักษาพยาบาลกรณีโรค COVID-19 ตลอดระยะเวลาที่ผู้เดินทางพำนักอยู่ในประเทศไทย หรือหลักประกันอื่นใดในวงเงินไม่น้อยกว่า 100,000 ดอลลาร์สหรัฐ
 - 4.6 หลักฐานยืนยันหรือหลักฐานที่แสดงว่าสถานที่ที่ผู้เดินทางต้องเข้ารับการกักกันเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ ประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)
 - 4.7 เอกสารการนัดหมายจากสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Confirmation Letter for Golf Quarantine)
 - 4.8 หนังสือการยืนยันความสัมพันธ์กับนักกอล์ฟ (Affidavit of Support) สำหรับผู้ติดตาม/ญาติ
 - 4.9 เอกสารหรือหนังสือรับรองของสถานพยาบาลในราชอาณาจักรยืนยันการรับผู้เดินทางและกักตัว 14 วัน โดยนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ จะต้องแปลเอกสารให้เป็นภาษาอังกฤษ
5. การคัดกรองจากประเทศต้นทาง (Exit screening) กรณีมียา วัตถุออกฤทธิ์ ผู้ป่วยจะต้องแสดงเอกสารตามที่กำหนดเพื่อแสดงความจำนงขอเข้าประเทศไทย ต่อสถานเอกอัครราชทูต และสถานกงสุลใหญ่ ณ ประเทศต้นทาง โดยการขอ Visa เป็นไปตามมาตรการที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนด

6. สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ต้องตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารตามข้อ 4 และส่งข้อมูลให้กระทรวงสาธารณสุข/กระทรวงการต่างประเทศ/สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องล่วงหน้า 72 ชั่วโมง ก่อนที่ผู้ป่วยจะเดินทางเข้าประเทศไทย ผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) ดังนี้

(6.1) กรณีทำอากาศยานตอนเมือง

- กระทรวงสาธารณสุข E-mail: gq.moph@gmail.com
- กระทรวงการต่างประเทศ E-mail: thcovid19@mfa.mail.go.th
- สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง E-mail: arrival.immigration@gmail.com
- สำนักงานข่าวกรองแห่งชาติ E-mail: section143nia@gmail.com
- กองบัญชาการตำรวจสันติบาล E-mail: korntawat.sa@police.go.th
- บริษัทท่าอากาศยานไทย E-mail: dmk.dep@airportthai.co.th
- ด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ E-mail: quarantine_dmk@hotmail.com
- ด้านอาหารและยา E-mail: i_bird101@hotmail.com

(6.2) กรณีทำอากาศยานสุวรรณภูมิ

- กระทรวงสาธารณสุข E-mail: gq.moph@gmail.com
- กระทรวงการต่างประเทศ E-mail: thcovid19@mfa.mail.go.th
- สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง E-mail: arrival.immigration@gmail.com
- สำนักงานข่าวกรองแห่งชาติ E-mail: section143nia@gmail.com
- กองบัญชาการตำรวจสันติบาล E-mail: korntawat.sa@police.go.th
- บริษัทท่าอากาศยานไทย E-mail: medservice@airportthai.co.th
Svbclinic@gmail.com
- ด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ E-mail: healthcontrol.svb@gmail.com
- ด้านอาหารและยา E-mail: tnarcotics@fda.moph.go.th

7. สถานเอกอัครราชทูต และสถานกงสุลใหญ่ไทย ณ ประเทศต้นทาง ออกเอกสาร Certificate of Entry ให้นักกอล์ฟเพื่อเตรียมความพร้อมการเดินทาง/ จัดทำ listing ผู้ที่พร้อมเดินทาง/ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขั้นตอนการรับนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ เมื่อเดินทางเข้ามายังประเทศไทย

8. เมื่อนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ เดินทางเข้ามาในประเทศไทย (เดินทางมาพร้อมกัน ทางอากาศเท่านั้น) ต้องมีผลตรวจ Fit to Fly, COVID Free มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ สวมหน้ากากอนามัยทุกราย

9. ขั้นตอนการรับนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ จากสนามบินตรงไปยังสถานพยาบาล ดังนี้

(9.1) กรณีเดินทางมายังท่าอากาศยานดอนเมือง มีขั้นตอนดังนี้

(9.1.1) นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ลงจากเครื่องเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ป่วยและผู้ติดตาม/ญาติ เข้าคิวรอรับการตรวจจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข และ นำเอกสารแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด่านควบคุมโรค

(9.1.2) กรณีนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติมีไข้สูงเกิน 37.3 องศาเซลเซียสจะถูกส่งไปยังห้องตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19 (Patient Under Investigation : PUI)

(9.1.3) กรณีตรวจพบเชื้อ COVID-19 ทางโรงพยาบาลที่ผู้ป่วยนัดหมายไว้ล่วงหน้าจะเป็นผู้ดำเนินการจัดเตรียมทีมแพทย์และรถ AMBULANCE เพื่อรับผู้ป่วยไปรักษาในขั้นตอนต่อไป

(9.1.4) เข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง/ ด่านอาหารและยา/ พิธีการศุลกากร นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ด่านตรวจคนเข้าเมือง/ กรณีมีयाให้ยื่นเอกสารการขอเข้ายารวมทั้งทำพิธีการศุลกากร

(9.1.5) นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติเดินออกไปยังห้องรอรับกระเป๋า กระเป๋าจัดอยู่บริเวณด้านนอกโดยจะมีเจ้าหน้าที่ทำการฆ่าเชื้อที่กระเป๋าของนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติทุกใบ

(9.1.6) เจ้าหน้าที่ส่งตัวนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ขึ้นรถที่ทางสนามกอล์ฟจัดเตรียมไว้เพื่อไปยังสถานกักกันกิจการกอล์ฟ

(9.2) กรณีเดินทางมายังท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีขั้นตอนดังนี้

- เมื่อนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ลงจากเครื่องเรียบร้อยแล้ว จะมีเจ้าหน้าที่ Counter Service ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ถือบ้ายชื้อยื่นรอ ณ จุดตรวจคัดกรอง Concourse E

- เข้าสู่กระบวนการระบบการคัดกรอง/เฝ้าระวังโรคติดต่อของด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ/ด่านตรวจคนเข้าเมืองลงทะเบียน AOT Airports Application เพื่อกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ ต.8 (T.8)

- กรณีนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ มีไข้สูง 37.3 องศาเซลเซียสขึ้นไป จะต้องไปห้องตรวจคัดกรอง Screening Room โรงพยาบาลของท่าอากาศยานไทยนำผู้ป่วย แพทย์/พยาบาล (Medical Escort) ไปที่สำนักแพทย์การทำอากาศยานไทย Concourse G ชั้น 1 เพื่อส่งให้กับสถานพยาบาลที่จัดยานพาหนะมารับเพื่อเดินทางไปเข้าสู่กระบวนการกักตัว 14 วัน

- พิธีการตรวจคนเข้าเมือง/ ด่านอาหารและยา/ พิธีการศุลกากร นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่ด่านตรวจคนเข้าเมือง/กรณีมีयाให้ยื่นเอกสารการขอเข้ายารวมทั้งทำพิธีการศุลกากร

- นักกอล์ฟและผู้ติดตามรอสัมภาระตามจุดที่กำหนดไว้

- เจ้าหน้าที่ส่งนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ณ อาคารผู้โดยสารขาเข้า ทางออก Exit C ให้กับเจ้าหน้าที่ของสนามกอล์ฟที่มารอรับตามจุดนัดพบที่กำหนด เพื่อเดินทางไปเข้าสู่กระบวนการกักตัว 14 วัน

10. สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดยานพาหนะที่มีระบบป้องกันการติดเชื้อตามเกณฑ์การป้องกันการติดเชื้อที่กำหนดเพื่อรับผู้ป่วย/ผู้ติดตามจากสนามบินตรงไปยังสถานพยาบาล โดยรถพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐาน Ambulance ที่กำหนด หากเป็นยานพาหนะอื่นๆให้เป็นไปตามมาตรฐาน SHA ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

11. สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จะต้องจัดให้มีบริการ/สถานที่/ระบบงานที่แยกจากระบบปกติ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ การจัดห้องแยกโรคติดเชื้อ AIIR-ICU/Modified AIIR/Isolate Room/Cohort Ward และระบบสุขอนามัย (Hygiene) ตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

12. สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) มีการจัดเตรียมอาหาร 3 มื้อ มีการวัดอุณหภูมิร่างกายทุกวัน รวมทั้งสังเกตอาการระหว่างที่ผู้รับบริการอยู่ในพื้นที่และจำกัดเส้นทางการออกนอกห้องพักอย่างเคร่งครัด

13. สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดทำรายงานสรุป พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลที่อยู่ของนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ในประเทศไทยหลังจากออกจากสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ให้กระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานด้านความมั่นคงทราบทันที เพื่อการติดตามตัว

14. หลังจาก Day 15 นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลที่พำนักในประเทศไทยกับหน่วยงานด้านความมั่นคง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11. กระบวนการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

(1) จัดให้มีบริการที่พัก (Isolation Ward)/ สถานที่/ สิ่งอำนวยความสะดวกตามระบบงานที่กำหนด แยกจากระบบงานปกติ/ หลักเกณฑ์ในการป้องกันการติดเชื้อ/ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อ/ การจัดการยานพาหนะที่ได้มาตรฐานตามแนวปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อในการรับผู้ป่วยและผู้ติดตามจากสนามบิน รวมทั้งจัดให้มีบุคลากรดูแลที่ได้รับการคัดกรองก่อนเข้าปฏิบัติงาน และสวมชุดป้องกัน รวมถึงทำความสะอาดร่างกายหลังการปฏิบัติงาน และจัดระบบเวชปฏิบัติกรวินิจฉัย ดูแลรักษา และป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามแนวทางปฏิบัติของกรมการแพทย์ และหน่วยงานอื่น

(2) แสดงความจำนงสมัครเข้าร่วมเป็นสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

(3) เจ้าหน้าที่สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ให้ข้อมูลแก่นักกอล์ฟที่มีความประสงค์จะเข้ามาพักที่สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) โดยแจ้งนัดหมายวัน เวลา ในการเข้ารับบริการ

(4) สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร หากข้อมูลครบถ้วนให้สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) แจ้งยืนยันตามเอกสารการนัดหมายตามที่ระบุในแบบฟอร์ม (Confirmation Letter for Golf Quarantine) พร้อมลงนามโดยผู้มีอำนาจของสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) และจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้นักกอล์ฟเพื่อเก็บเป็นหลักฐานแสดงตนต่อกระทรวงการต่างประเทศ และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และให้สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดส่งเอกสารให้กระทรวงสาธารณสุขทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: gq.moph@gmail.com) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 72 ชั่วโมง ก่อนที่นักกอล์ฟจะเดินทางเข้าประเทศไทย (Arrival) โดยมีแบบฟอร์มข้อมูลนำส่ง ดังนี้

(4.1) เอกสารการนัดหมายตามที่ระบุในแบบฟอร์ม (Confirmation Letter for Golf Quarantine) พร้อมสำเนาหนังสือเดินทาง

(4.3) หนังสือการยืนยันความสัมพันธ์กับนักกอล์ฟ (Affidavit of Support) สำหรับผู้ติดตาม/ญาติ พร้อมสำเนาหนังสือเดินทาง

(4.3) แบบฟอร์มสรุปจำนวนนักกอล์ฟและผู้ติดตาม

(4.4) แบบฟอร์มข้อมูลยานพาหนะสำหรับรับส่งนักกอล์ฟและผู้ติดตาม

(4.5) เอกสารทางการแพทย์อื่นๆ

(5) สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดส่งรายงานอาการผู้รับบริการรายวันให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ และกักกันตัวจนครบ 14 วัน

(6) หากสิ้นสุดการกักตัว สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดส่งรายงานรายละเอียด ส่งกระทรวงสาธารณสุขทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: gq.moph@gmail.com) ภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นการรักษา (Discharge)

(7) สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) จัดทำหนังสือรับรองการกักกันตัวตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่เป็นผู้ดำเนินการให้ตามกฎหมาย

(8) ในกรณีที่นักกอล์ฟไม่มาเข้ารับบริการการตามนัดหมาย ให้สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) แจ้งข้อมูลกลับมายังกระทรวงสาธารณสุขทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: gq.moph@gmail.com) ภายใน 1 วันหลังจากยืนยันได้ว่านักกอล์ฟไม่มารับบริการตามนัดหมาย

(9) สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) นัดหมายผู้ป่วยตามวันที่กำหนด

กระทรวงสาธารณสุข

(1) รับสมัคร/ตรวจสอบความพร้อมและความครบถ้วนของสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

(2) จัดทำบัญชีรายชื่อสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

(3) เจ้าหน้าที่ของกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการรับข้อมูลทาง Email: gq.moph@gmail.com จากสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) ในกรณีที่มีนักกอล์ฟแสดงความประสงค์จะเข้ารับบริการ โดยข้อมูลดังกล่าวกระทรวงสาธารณสุขจะดำเนินการส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที ได้แก่

(3.1) กระทรวงการต่างประเทศ

(3.2) สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(3.3) หน่วยงานหลัก

(3.4) หน่วยงานด้านความมั่นคง เช่น หากพบว่านักกอล์ฟมีภัยต่อประเทศไทย

- ก่อนนักกอล์ฟเดินทางเข้าประเทศ กระทรวงสาธารณสุขจะแจ้งผลดำเนินการไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองตามเกณฑ์ที่กำหนด

- หลังนักกอล์ฟเดินทางเข้าประเทศ กระทรวงสาธารณสุขจะแจ้งผลดำเนินการไปยังสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) และสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองตามเกณฑ์ที่กำหนด

(4) ติดตาม และตรวจสอบรายงานรายละเอียดประกอบการบริการ

(5) จัดทำฐานข้อมูลของนักกอล์ฟ

(6) ให้ข้อมูลแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการ สถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

กระทรวงการต่างประเทศ

(1) ประสานและแจ้งข้อมูลแก่สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ไทย หรือหน่วยงานราชการในต่างประเทศเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนด

(2) พิจารณา คัดกรอง ผู้ที่จะเดินทางเข้าสู่ราชอาณาจักรไทย ด้วยวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อการกักตัวในสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) และการจัดเตรียมยานพาหนะ

(3) แจ้งข้อมูลแก่กระทรวงสาธารณสุข/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่กำหนดเพื่อได้วันนัดหมายในการเดินทางของผู้ป่วย

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

จัดเตรียมระบบงานและอุปกรณ์ในฝ่ายการแพทย์สำหรับการรับนักกอล์ฟในกรณีต้องการความช่วยเหลือ

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(1) ตรวจสอบข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกรณีมีนักกอล์ฟมารับบริการในสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

(2) กระบวนการด่านตรวจคนเข้าเมือง และระบบลงทะเบียน AOT Airports Application เพื่อกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ ต.8 (T.8) เมื่อนักกอล์ฟเดินทางเข้าประเทศไทยที่กำหนด

ด่านสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

พิจารณาอนุญาตในการนำเข้า-นำออก ยารักษาโรค อุปกรณ์ทางการแพทย์ที่นักกอล์ฟและผู้ติดตามนำติดตัวเข้ามาเพื่อการรักษาพยาบาล โดยยกเว้นการเสียภาษีศุลกากร

กระทรวงกลาโหม

แจ้งสถานพยาบาลและผู้ที่เกี่ยวข้องในการประสานนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ เข้าสู่ขั้นตอนการกักตัวในสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

กระทรวงมหาดไทย

แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดที่มีสนามบินนานาชาติ ในการดำเนินการตามมาตรการคัดกรองนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทย

หน่วยงานทางด้านความมั่นคง ได้แก่ กองบัญชาการตำรวจสันติบาล/สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/สำนักข่าวกรองแห่งชาติ/สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

(1) ตรวจสอบข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกรณีมีนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติมาใช้บริการ

(2) ประสาน รับข้อมูลเกี่ยวกับนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ เฉพาะกรณีที่นักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติ มิได้ไปรับการรับการกักตัวตามที่แจ้งไว้ และไม่สามารถตามตัวหรือติดต่อได้หลังจากที่เดินทางเข้าประเทศแล้ว โดยดำเนินการและแจ้งข้อมูลนักกอล์ฟและผู้ติดตาม/ญาติให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่กำหนด

12. แบบฟอร์มสำหรับสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)

1. เอกสารการนัดหมายสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) (Confirmation Letter for Golf Quarantine)
2. หนังสือแสดงการยืนยันความสนับสนุน (Affidavit of Support) (DHSS/GQ2)
3. Summary Form of Golf Quarantine)
4. หนังสือรับรองการกักกันตัว

13. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 1 คำขอสมัครเข้าร่วมสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) สำหรับนักกอล์ฟและผู้ติดตามที่เดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรไทย
- 2 แบบประเมินตนเองสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine) สำหรับนักกอล์ฟและผู้ติดตามที่เดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรไทย
3. ประกาศราชกิจจานุเบกษา เรื่อง หลักเกณฑ์แนวทางการกำหนดสถานที่กักกันที่รัฐกำหนด พ.ศ. 2563
4. ประกาศศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อโควิด-19 เรื่อง หลักเกณฑ์แนวทางการกำหนดสถานกักกันในกิจการกอล์ฟ (Golf Quarantine)
5. คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เรื่องแนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่7) ข้อ 1 (10) ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563
6. คำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เรื่องแนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่8) ข้อ 1 (10) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563
7. ขั้นตอนการดำเนินการ (Work Flow) Golf Quarantine สำหรับผู้ประกอบการสนามกอล์ฟ

ภาคผนวก

